

GESTIONE EMERGENZA CORONAVIRUS

Visto il progredire veloce dell'infezione e l'estendersi delle misure di contenimento, si avvisano i Clienti che lo **studio si è già organizzato per evitare, anche in caso di quarantena, il fermo delle attività**, a tutela dei clienti e loro collaboratori, dipendenti e addetti.

Lo studio, infatti, si è strutturato in modo da poter gestire in modo delocalizzato ogni tipo di attività, elaborazione e consulenza. Saranno gestibili le telefonate, lo scambio di mail, le elaborazioni e le varie comunicazioni.

Al fine di consentire la massima efficienza e minimizzare i blocchi e disagi, fin da subito (e soprattutto prima che si verifichi l'eventuale emergenza locale) **chiediamo ad ogni Cliente uno sforzo collaborativo** adeguandosi da subito ad alcune nuove procedure organizzative.

Per permettere l'operatività delocalizzata dei collaboratori dello Studio nonché a tutti i gli addetti agli Uffici del personale delle aziende Clienti, chiediamo l'interfaccia con lo Studio tramite la piattaforma <https://sistema.orasilavora.it> non utilizzando altri canali comunicativi (se non in determinati casi);

Alla piattaforma orasilavora.it si accede semplicemente con il proprio Codice Fiscale e password comunicata dal Sistema. Anche gli utenti lavoratori possono accedere direttamente inserendo le proprie credenziali per accedere al Cloud Buste Paga.

Le credenziali che Vi verranno inviate saranno necessarie, al referente del Cliente che le utilizza, per fruire dei seguenti servizi:

- **Inflow (servizio Gratuito!)**

corrisponde alle richieste da effettuare allo Studio. La procedura è semplicissima, è già preimpostata dallo Studio e sarà sufficiente selezionare lo Studio destinatario della richiesta, scegliere il "modello di richiesta" già in elenco e compilare i dati come indicato. La richiesta sarà presa in carico da un nostro operatore e sarà dato riscontro mediante monitoraggio delle fasi di lavorazione. (Resteranno in ogni caso validi i contatti telefonici);

- **Gestione formazione apprendisti (servizio Gratuito!)**

per ogni apprendista eventualmente in forza è stato predisposto un "calendario" già preimpostato nel quale il tutor dell'apprendista o l'apprendista stesso possono semplicemente "cliccare" sul pallino rosso della presenza al fine del monitoraggio sia delle presenze che della eventuale formazione specifica impartita; per tale ultimo caso è sufficiente cliccare sulla data interessata ed indicare i dati richiesti;

- **Monitoraggio tirocinanti, formazione dipendenti (servizi Gratuiti!)**

sono moduli attivi, da poter utilizzare ma, considerata l'emergenza il loro utilizzo non è prioritario (anche se già attivo);

- **cruscotto provvedimenti disciplinari (servizio Gratuito!)**
in caso di esistenza di provvedimento disciplinari al proprio personale è possibile visionarne lo stato di avanzamento;
- **buste paga in cloud**
è l'interfaccia per consultare le buste paga dei propri dipendenti e per i dipendenti stessi le proprie, collegandosi direttamente al sistema Cloud già utilizzato da moltissimi Clienti. Per chi non lo utilizzasse ancora si invita l'utilizzo anche per la distribuzione diretta ai propri dipendenti dei documenti in cloud.
- **Info news**
è predisposta una sezione news che può essere consultata liberamente da ogni utente.

Pur non potendo obbligare alcuno, tenuto conto delle difficoltà che il contagio sta provocando all'economia e alle attività lavorative in questo periodo e probabilmente ancora più forti nel prossimo futuro, chiediamo gentilmente ad ogni Cliente l'utilizzo massiccio della piattaforma orasilavora.it e la "supportazione" di eventuali disagi o di procedure in corso di rodaggio e adattamento, che in ogni caso stiamo cercando di ridurre al minimo.

Studio Sila rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Brescia, lì 05/03/2020

Studio Sila